

Ogłoszenie o naborze kandydatów

na wolne stanowisko opiekuna dziecięcego w Gminnym Klubie Dziecięcym "Bajkowy Dworek" w Boratynie

1. Nazwa stanowiska: **opiekun dziecięcy**
2. Miejsce pracy: **Gminny Klub Dziecięcy „Bajkowy Dworek” w Boratynie**
3. Liczba lub wymiar etatu: **1 etat**
4. Forma nawiązania: **umowa o pracę**

Kierownik Gminnego Klubu Dziecięcego Bajkowy Dworek w Boratynie ogłasza nabór na **2 wolne stanowiska** opiekuna dziecięcego do Gminnego Klubu Dziecięcego „Bajkowy Dworek” w Boratynie.

Wymagania niezbędne:

1. Opiekunem w klubie dziecięcym może być osoba, która:
 1. posiada kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub
 2. ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłóbkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza lub
 3. osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:
 - a. wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
 - b. średnie lub średnie branżowe oraz:
 - co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub
 - przed zatrudnieniem jako opiekun w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających

na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
3. Nieposzlakowana opinia,
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
5. Niekaralność za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego lub za przestępstwo karne skarbowe oraz za przestępstwa popełnione umyślnie.

Opiekunem dziecęcym może być osoba, która:

- daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi
- nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej
- nie była skazana za przestępstwo umyślne, lub przestępstwo skarbowe
- nie figuruje w Bazie Sprawców Przestępstw na tle Seksualnym z dostępem ograniczonym
- potrafi nawiązać kontakt z małym dzieckiem
- cieszy się nieposzlakowaną opinią,
- posiada obywatelstwo polskie, zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni spraw publicznych

Wymagania dodatkowe:

1. bardzo dobry kontakt z dziećmi,
2. odpowiedzialność, komunikatywność, kreatywność i cierpliwość,
3. rozpoznawanie warunków i potrzeb zdrowotnych dzieci w wieku od 1 roku do lat 3,
4. umiejętność pracy w zespole,
5. umiejętność szybkiego reagowania w trudnych sytuacjach, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Sprawowanie opieki opiekuńczo- wychowawczej i dydaktycznej nad dziećmi uczęszczającymi do Klubu;
2. Czuwanie nad zdrowiem, bezpieczeństwem, dobrym samopoczuciem, a także rozwojem dzieci przebywających w Klubie;

3. Dbłość o higienę i czystość dzieci poprzez wykonywanie różnych codziennych zabiegów pielęgnacyjnych;
4. Tworzenie warunków do optymalnego rozwoju każdego dziecka we wszystkich sferach jego rozwoju;
5. Tworzenie warsztatu pracy dydaktycznej, wykorzystywanie pomocy dydaktycznych, dbłość o pomoce i sprzęt należący do Klubu;
6. Wspieranie rozwoju psychofizycznego każdego dziecka, jego zdolności i zainteresowań;
7. Organizowanie pracy zgodnie z rozkładem dnia dla dzieci przebywających w Klubie;
8. Nawiązywanie kontaktów z rodzicami/ opiekunami prawnymi dzieci oraz współdziałanie i informowanie rodziców o sytuacji zdrowotnej i rozwoju dziecka;
9. Aktywny udział w życiu Klubu poprzez m.in. udział w organizowanych uroczystościach i imprezach;
10. Realizowanie zasad i czynności wynikających ze statutu Klubu;
11. Prowadzenie dokumentacji związanej z przebywaniem dziecka w Klubie;
12. Przestrzeganie dyscypliny pracy;
13. Kierowanie się w swoim działaniu dobrem dziecka, poszanowanie jego godności osobistej.

Zakres odpowiedzialności:

Pracownik ponosi odpowiedzialność za prawidłowe, zgodne z prawem i terminowe wykonywanie zadań wymienionych w powyższym zakresie obowiązków oraz innych obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Przewidywany wymiar czasu pracy na stanowisku: 1 etat –umowa o pracę na czas określony, 40 godzin tygodniowo.

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy na stanowisku: 1.10.2024r.

Wymagane dokumenty (kserokopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem):

1. Życiorys (CV),
2. List motywacyjny
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 1),
4. Kopie świadectw pracy,

5. Kopia dokumentów potwierdzających poziom wykształcenia i posiadanych kwalifikacji zawodowych, w tym kopie dokumentów potwierdzających spełnianie co najmniej jednego z wymagań niezbędnych wymienionych w pkt. 1 (Wymagania),
6. Oświadczenia kandydata o niekaralności za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe oraz za przestępstwa popełnione umyślnie (załącznik nr 2),
7. Oświadczenie kandydata o stanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na wskazanym stanowisku (załącznik nr 3),
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów naboru zawierające klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.)”.
9. Inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności

Dodatkowe informacje:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Chłopice lub przesłać pocztą na adres: Urząd gminy Chłopice, Chłopice 149, 3-561 Chłopice z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko Opiekuna Klubu Dziecięcego”, **w terminie do dnia 13.09.2024r. do godz. 9.00.**

Decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Gminy Chłopice.

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY
UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe

.....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie¹⁾

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe¹⁾

.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia¹⁾

.....

.....

.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Inne dane osobowe²⁾

.....

.....

.....

Oświadczam, że dane zawarte w kwestionariuszu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

¹⁾ podaje się jeśli jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku

²⁾ podaje się, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa

.....
.....

(imię i nazwisko)

(miejsowość, data)

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, że:

- posiadam obywatelstwo polskie,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- korzystam z pełni praw publicznych,
- nie byłam/em skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadam nieposzlakowaną opinię,
- nie figuruję w bazie danych rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- daję rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- nie zostałam/em pozbawiony, wobec mnie nie zawieszono ani nie ograniczono władzy rodzicielskiej aktualnie i w przeszłości,
- nie jestem objęta/y zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- wypełniam obowiązek alimentacyjny, który został na mnie nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd / oświadczam, że nie został na mnie nałożony obowiązek alimentacyjny na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.*
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacji na urzędnicze stanowisko kierownicze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)

*** Niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 3

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

**OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA POZWALAJĄCYM NA
WYKONYWANIE PRACY NA STANOWISKU OKREŚLONYM
W OGŁOSZENIU**

Niniejszym oświadczam, że stan zdrowia pozwala mi na wykonywanie pracy na
stanowisku.....

.....
Podpis kandydata

.....

Imię i nazwisko

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody
na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.)".

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) przekazuję informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych kandydatów na stanowisko Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego „Bajkowy Dworek” w Boratynie,

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Chłopice, z którym można się kontaktować listownie, pod adresem: Chłopice 149A, 37-561 Chłopice lub za pośrednictwem poczty e-mail na adres: urząd@chlopice.pl
- 2) Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować listownie, pod adresem: Chłopice 149A, 37-561 Chłopice lub za pośrednictwem poczty e-mail na adres: inspektorochronydanych@chlopice.pl
- 3) Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego „Bajkowy Dworek” w Boratynie, 37-561 Boratyn 226.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą:
 - a) podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora danych,
 - b) podmioty uprawnione przepisami prawa,
 - c) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Urząd Gminy Chłopice na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej, niż okres wskazany w przepisach archiwizacji.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia

sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdyby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych naruszało przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

- 7) Przetwarzanie Pani/Pana danych nie wiąże się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem.